


Certifico io sottoscritto Segretario comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 18-03- 2011	 Comune di TELGATE(16212)	C.C.	N.  4	Data  11-03-2011
all'albo pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi. Il Segretario Comunale (Dott.ssa Rossella Orlando)	<b>Oggetto: APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO          COMUNALE PER LA MANOMISSIONE DEL          SUOLO PUBBLICO PER LE OPERE SULLA RETE          DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO IN CARICO          AD UNIACQUE S.P.A.</b>  -  <b>Copia</b>			

## VERBALE di DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

### Adunanza straordinaria di prima convocazione - seduta pubblica

L'anno duemilaundici addì 11 del mese di Marzo alle ore 21:00 in Telgate nella sala civica centro don Biennati in seguito ad avviso scritto recapitato nelle forme di Legge si è convocato il Consiglio Comunale. Presiede Il Sig. BINELLE DIEGO (Sindaco) con la partecipazione del Segretario ORLANDO ROSSELLA che fa l'appello dei Consiglieri. Risultano intervenuti come al seguente schema:

Cognome e Nome	Pres.	Ass.	Cognome e Nome	Pres.	Ass.
BINELLE DIEGO	X		MONTI GUIDO	X	
BERTOLI ROBERTA ANNA	X		MARCHETTI GIORGIO	X	
GREGORI BARTOLOMEO BENIAMINO	X		CIVIDINI GIOVANNI	X	
BERTOLI CRISTIAN	X		BRACCHI GIAN LUIGI	X	
RIGAMONTI ROMINA	X		AUSTONI CARLO	X	
SALA FABRIZIO	X		BELOMETTI MASSIMO	X	
AUSTONI DANIEL	X		RHO BRUNA	X	
GOZZINI MICHELE	X		MOLINARI MARIA ROSA	X	
AMIGONI EUGENIO	X		Totale	17	0

Il Sig. Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, apre la seduta passando all'esame dell'oggetto iscritto nell'ordine del giorno.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Preso atto della proposta formulata dalla propria società di gestione del servizio idrico integrato, UniAcque Spa, affidataria dello stesso in forza del contratto di servizio sottoscritto con l'AATO di Bergamo in data 20 marzo 2006 e aggiornato in data 04 giugno 2007, con la quale si chiede di uniformare su tutto il territorio provinciale i procedimenti di autorizzazione alla manomissione del suolo pubblico per interventi connessi a perdite sulla rete o manutenzione programmata, al fine di ottimizzare ed efficientare le fasi gestionali ed economizzare risorse;

Evidenziato che UniAcque Spa è società del Comune, affidataria secondo il modulo gestorio dell'house providing, disciplinato dall'art. 113 – 5° comma del D.Lgs n. 267/2000 e pertanto soggetta al “controllo analogo” al pari dei Servizi dell'Amministrazione Comunale;

Ritenuto che tale “status giuridico” rende superfluo e oltremodo gravoso chiedere garanzie finanziarie a tutela dell'esatto ripristino dello stato dei luoghi, in quanto l'Amministrazione Comunale può agire direttamente sulla sua società in forza del citato precetto legislativo;

Ritenuto di accogliere l'istanza in quanto finalizzata a semplificare ed ottimizzare l'iter amministrativo di gestione dei tagli strada e comunque della manomissione del suolo pubblico, evitando inutili oneri, derivanti dalle garanzie finanziarie, che inevitabilmente si trasferirebbero sulla tariffa;

Visto l'allegato schema di regolamento, che disciplina la gestione delle attività di manomissione del suolo pubblico al solo fine di mantenere ed efficientare la rete del servizio idrico integrato e ritenuto conforme agli interessi della Comunità amministrata;

Vista l'allegata proposta e gli allegati quale parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;

Udita la breve introduzione del Presidente e la relazione del Responsabile del Settore Tecnico ad illustrate le esigenze e necessità che hanno reso necessario adottare il Regolamento di che trattasi;

Acquisito sulla proposta il parere ex art. 49 del T.U.E.L. da parte dei Responsabili dei Settori Tecnico;

- Con il consenso unanime favorevole dei presenti;

## **DELIBERA**

- 1) Di approvare il Regolamento comunale per la manomissione del suolo pubblico da parte della propria Società UniAcque Spa per attività di manutenzione della rete del servizio idrico integrato, nei contenuti proposti nell'allegato quale parte integrante e sostanziale dell'atto;
- 2) Di approvare nel testo allegato, il Regolamento medesimo composto da n. 10 articoli e dagli allegati schemi e documenti tecnici;
- 3) Dichiarare con separata votazione unanime la deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del T.U.E.L.
- 4) Di dare mandato ai competenti Uffici Comunali per dare concreta attuazione alla presente volontà, comunicandola alla Società UniAcque Spa.

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

- Con il consenso unanime favorevole dei presenti;

## **DELIBERA**

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

REGOLAMENTO PER MANOMISSIONE DEL SUOLO PUBBLICO PER INTERVENTI  
SULLA RETE DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO DA PARTE DELLA SOCIETA'  
PARTECIPATA UNIACQUE Spa.

**Approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. XX del XX/XX/XXXX**

**SOMMARIO**

<b>ART. 1 SCOPO .....</b>	<b>3</b>
<b>ART. 2 CAMPO DIAPPLICAZIONE.....</b>	<b>3</b>
<b>ART. 3 DOCUMENTI GENERATI .....</b>	<b>3</b>
<b>ART. 4 DESCRIZIONE ATTIVITÀ .....</b>	<b>3</b>
<i>a. Procedura ordinaria – richiesta. ....</i>	<i>3</i>
<i>a.1 Procedura ordinaria – autorizzazione. ....</i>	<i>4</i>
<i>a.2 Procedura ordinaria – Modifica alla circolazione veicolare o pedonale. ....</i>	<i>4</i>
<b>ART. 5 GARANZIE.....</b>	<b>5</b>
<b>ART. 6 PROCEDURA STRAORDINARIA – MODIFICA ALLA CIRCOLAZIONE VEICOLARE O PEDONALE SENZA ORDINANZA. ....</b>	<b>5</b>
<b>ART. 7 PRESCRIZIONI GENERALI PER L'ALLESTIMENTO DEL CANTIERE.....</b>	<b>6</b>
<b>ART. 8 MODALITÀ DI ESECUZIONE LAVORI .....</b>	<b>7</b>
<b>ART. 9 RESPONSABILITÀ .....</b>	<b>8</b>
<b>ART. 10 ENTRATA IN VIGORE DEL REGOLAMENTO.....</b>	<b>8</b>

## **ART. 1 SCOPO**

Il presente regolamento ha lo scopo di descrivere e regolamentare nel dettaglio le operazioni necessarie all'esecuzione dei tagli strada e in genere di manomissione del suolo pubblico da parte del gestore affidatario del servizio idrico integrato UNIACQUE Spa, uniformandole sull'intero territorio dell'Ambito Ottimale Territoriale della Provincia di Bergamo.

UNIACQUE Spa è affidataria in house providing, ai sensi dell'art. 113 comma 5 del D.Lgs n.267/2000 del servizio e su di esse l'Amministrazione Comunale esercita un controllo analogo a quello che esplica sui propri servizi.

## **ART. 2 CAMPO DI APPLICAZIONE**

La presente regolamentazione si applica per gli interventi di manomissione del suolo pubblico necessari per lo svolgimento di qualsiasi intervento manutentivo sulla rete del servizio idrico integrato da effettuarsi sulla sede stradale delle vie comunali.

Per il procedimento relativo ai tagli strada da effettuarsi sulle strade provinciali o statali si fa riferimento alle prescrizioni particolari emanate dagli Enti preposti al controllo e gestione delle stesse.

## **ART. 3 DOCUMENTI GENERATI**

La procedura si avvale di modulistica specifica, soggetta a revisioni ed aggiornamenti da parte del gestore del servizio idrico integrato:

- MD 7.xxxxxx- Richiesta ordinanza al Comune;
- MD 7.xxxxxx- Intervento urgente al Comune;

## **ART. 4 DESCRIZIONE ATTIVITÀ**

### **a. Procedura ordinaria – richiesta.**

Per attività programmate di manutenzione sulla rete del servizio idrico integrato, che implicano la manomissione della sede stradale comunale, UniAcque Spa inoltra specifica richiesta di autorizzazione all'Ente proprietario.

L'istanza deve contenere almeno i seguenti elementi:

- \_ località, via ed eventuale numero civico della zona interessata dall'intervento;
- \_ motivo sintetico della manomissione;
- \_ periodo in cui avverranno i lavori;
- \_ impresa esecutrice dello scavo e relativo ripristino;
- \_ progettista e direttore dei lavori o responsabile del cantiere;
- \_ planimetria di progetto in scala non superiore a 1:5000 per l'individuazione della zona, indicando in rosso la traccia degli scavi;
- \_ pianta dell'area interessata dall'intervento in scala 1:100, debitamente quotata, indicando in rosso la traccia degli scavi;
- \_ documentazione fotografica dello stato di fatto dell'area interessata dall'intervento;
- \_ attestazione di assunzione di responsabilità per la regolare esecuzione, corretto ripristino e fatti salvi i diritti di terzi.

### **a.1 Procedura ordinaria – autorizzazione.**

Il Responsabile del settore interessato dell'Amministrazione Comunale, valutato il caso, ai sensi del presente regolamento rilascerà apposita autorizzazione che non sarà trasmissibile per alcun titolo.

L'autorizzazione può essere validamente espressa sulla modulistica approntata dal gestore, purché conforme alla legge ed al presente regolamento.

Eventuali modifiche delle opere assentite dovranno essere procedute da una nuova richiesta di autorizzazione, la quale annullerà e sostituirà la precedente.

Restano sempre salvi i diritti di terzi.

#### **a.2 Procedura ordinaria – Modifica alla circolazione veicolare o pedonale.**

Per la salvaguardia della pubblica incolumità e del pubblico transito devono essere osservate scrupolosamente le prescrizioni delle vigenti Leggi ed in particolare quelle del D.Lgs. 30/04/1992 n. 285 (Nuovo Codice della Strada) e del D.P.R. 16/12/1992 n. 495, ponendosi a carico di UniAcque Spa, a proprie cure e spese, tutte quelle segnalazioni e cautele, sia nelle ore diurne che notturne, atte ad impedire che si verifichino incidenti in corrispondenza di lavori, nonché incidenti sul lavoro; pertanto dovranno essere adottati anche tutti gli accorgimenti e gli adempimenti previsti dal D.Lgs. 09/04/2008 n. 81/2008 e s.m.i., restando a carico di UniAcque Spa ogni responsabilità al riguardo.

Per la posa della segnaletica e per l'esecuzione degli interventi che implicano limitazioni temporanee alla circolazione, tali da rendere necessaria l'istituzione di sensi unici alternati o comunque interruzioni del transito, dovrà essere richiesta al competente ufficio dell'Amministrazione Comunale l'emissione della relativa ordinanza.

La richiesta di emanazione di ordinanza viene spedita via fax all'Ente competente tramite specifica modulistica. Sul modello viene indicato: il referente di cantiere, il tipo di ordinanza richiesta, l'ubicazione esatta del cantiere, la durata della modifica alla viabilità, l'impresa affidataria dei lavori ed il referente di tale impresa per il cantiere specifico.

UniAcque Spa terrà sempre l'Amministrazione Comunale sollevata ed indenne da ogni responsabilità per tutti gli eventuali danni o sinistri derivanti dai lavori o per la mancata o imperfetta assunzione di precauzioni necessarie per la protezione del cantiere, a persone o cose, rimanendone unico e pieno responsabile.

#### **ART. 5 GARANZIE**

UniAcque Spa non è soggetta al rilascio di deposito cauzionale, in quanto società partecipata dal Comune, affidataria in house providing, ai sensi dell'art. 113 comma 5 del D.Lgs. 267/2000 e manuttrice del patrimonio dell'Ente locale stesso.

In caso di rilievi da parte dell'Ente locale, circa la corretta esecuzione dei lavori od il ripristino a regola d'arte dei luoghi manomessi, l'Ente locale invia una prima comunicazione con indicazione esaustiva del reclamo all'indirizzo [info.bg.it](mailto:info.bg.it), indicando altresì la tempistica di intervento per la risoluzione.

In caso di persistenza del motivo di reclamo l'Ente locale solleva questione di responsabilità inviando comunicazione al Comitato di Indirizzo Strategico e di Controllo, al seguente indirizzo [cisc.bg.it](mailto:cisc.bg.it) riassumendo la problematica ed evidenziando l'inadempienza.

Il Comitato di Indirizzo Strategico e di Controllo dovrà informare il Consiglio di Amministrazione circa l'eventuale inadempienza.

La violazione delle disposizioni del presente regolamento, ovvero le prescrizioni contenute nelle autorizzazioni, sarà soggetto alla sanzione amministrativa del pagamento di una somma da € 25,00 a € 500,00 oltre a quanto previsto da altre Leggi e/o Regolamenti e in particolare quanto previsto dal D.Lgs. 30-04-1992 n°285.

#### **ART. 6 PROCEDURA STRAORDINARIA – MODIFICA ALLA CIRCOLAZIONE VEICOLARE O PEDONALE SENZA ORDINANZA.**

Eventuali lavori di manomissione, conseguenti a ragioni di sicurezza, di pronto intervento, di ricerca e di riparazione di guasti, interventi di scavo per riparazioni di perdite, ripristini dello stato dei luoghi a seguito di cedimenti, ecc., interventi di video ispezione di tratti di rete, interventi di ricerca perdita o di spurgo e, comunque, per causa di forza maggiore che possono interferire sulla continuità del servizio di erogazione dell'acqua potabile, di collettamento e di depurazione dei reflui, sulla salute e la sicurezza dei passanti / cittadini e sulle le condizioni di igiene o le condizioni ambientali, possono essere intrapresi in deroga ai dettami dei punti precedenti, fatto l'obbligo di inoltrare comunicazione dei lavori al comando di Polizia Locale e per conoscenza all'Ufficio Tecnico Comunale, l'inizio dell'esecuzione di tali lavori per i controlli di competenza.

La comunicazione si intende assolta mediante l'invio di fax o , da effettuarsi entro il più breve tempo possibile e comunque entro 24 ore.

#### **ART. 7 PRESCRIZIONI GENERALI PER L'ALLESTIMENTO DEL CANTIERE**

Precedentemente, durante o successivamente all'esecuzione del taglio strada devono essere svolte le seguenti attività:

1. se i lavori sono programmati, devono essere posti dei cartelli, almeno 24 ore prima dell'intervento, lungo il tratto di strada da chiudere che riportino la data dei lavori, l'ora presunta di inizio e di fine lavori, il tratto di strada interessato dai lavori;
2. prima della chiusura della via devono essere avvisati i cittadini che non hanno altra possibilità di accedere o uscire alla loro abitazione al fine di consentire agli stessi la possibilità di parcheggiare l'automobile in zone non interessate dal cantiere;
3. in caso di istituzione di senso unico alternato, sia esso regolato da semaforo o no, la parte di carreggiata adibita alla circolazione dei veicoli non deve essere inferiore a m. 2,60;
4. deve essere sempre consentito il transito dei mezzi di soccorso (ambulanza, vigili del fuoco, ecc.) in caso di impossibilità di altri accessi per raggiungere la loro destinazione;
5. durante l'esecuzione dei lavori è vietato depositare materiali di qualsiasi genere sulla banchina o sulla carreggiata stradale;
6. gli allacciamenti dovranno essere eseguiti il più possibile ortogonalmente rispetto all'asse stradale;
7. prima dell'apertura del cantiere deve essere posizionata la segnaletica stradale in ottemperanza a tutte le indicazioni previste dal Nuovo codice della strada D Lgs. 285/92 e smi e quelle relative alla sicurezza dei cantieri temporanei e mobili come previsto dal D. Lgs. 81/08, sino al completo ripristino della sede stradale: in caso di chiusura totale della carreggiata deve essere indicato il percorso alternativo;
8. deve essere garantito il transito dei pedoni senza rischi alle persone;
9. prima della riapertura al transito del tratto di strada interessato dai lavori, la sede stradale deve essere pulita e ripristinata in modo tale da non creare pericolo all'incolumità pubblica;
10. copia dell'autorizzazione rilasciata dall'Ente competente dovrà essere sempre presente in cantiere e dovrà essere esibita a richiesta del personale addetto al controllo.

#### **ART. 8 MODALITÀ DI ESECUZIONE LAVORI**

In generale, quanto manomesso durante i lavori di scavo, sia per le opere di posa di nuove tubazioni sia per riparazioni di condotte già interrato, deve essere ripristinato dopo avere lasciato assestare il materiale di riporto nei giorni a seguire, senza ulteriore preavviso.

Il tappetino d'usura, ove previsto, deve essere eseguito, previa comunicazione all'Ente proprietario, ad assestamento avvenuto durante la stagione più indicata per l'esecuzione di tale intervento.

Più dettagliatamente si elencano di seguito le modalità di esecuzione di specifiche attività:

1. **TAGLIO ASFALTO:** il taglio dovrà essere effettuato con apposita sega a disco o con martello demolitore su traccia già predisposta; il taglio dovrà avere una profondità sufficiente ad assicurare l'andamento rettilineo dello scavo, senza sbavature e strappi della superficie stradale pavimentata e non interessata dallo scavo medesimo;
2. **INTERFERENZE:** prima di iniziare i lavori di manomissione del suolo pubblico, dovrà assumere informazioni dell'eventuale presenza di tubazioni, cavi, pozzetti ed altri manufatti nella località in cui deve essere eseguita la manomissione, onde provvedere alle necessarie misure di sicurezza ed alla salvaguardia dei manufatti stessi. Prima dell'inizio dei lavori dovrà quindi ottenere i necessari nullaosta dei vari Enti per eventuali distanze da mantenere dai vari impianti tecnologici esistenti nel sottosuolo.
3. **SCAVI:** gli scavi effettuati con macchine operatrici dovranno assicurare l'integrità del manto stradale sulla base d'appoggio delle macchine stesse, dovranno essere adeguatamente segnalati con appropriata segnaletica stradale sia di giorno che di notte in ambedue i sensi di marcia e gli attraversamenti dovranno essere eseguiti in due tempi in modo da non interrompere il transito;

4. RIEMPIMENTO: il riempimento degli scavi dovrà essere effettuato con tout-venant di cava o di fiume ed essere ben costipato e compattato. Il materiale di risulta dovrà essere trasportato a pubblica discarica autorizzata;

5. RIPRISTINI: i ripristini verranno eseguiti per l'ampiezza dello scavo con impasto di tout-venant bitumato o binder dello spessore di cm 10 misurato compresso, steso e rullato a regola d'arte; si stabilisce che il riempimento dello scavo, con materiale arido ben costipato e strato di misto cementato, dovrà avvenire quotidianamente, non ammettendosi, salvo cause di forza maggiore, la presenza di scavi aperti nelle ore notturne.

6. TAPPETO D'USURA: ove presente, ad assestamento avvenuto, durante la stagione più indicata per l'esecuzione di tale intervento al fine di evitare distaccamenti del materiale, di norma nel periodo maggio – ottobre si provvederà alla stesura del tappeto d'usura di altezza pari a cm 3, raccordato opportunamente con l'asfalto esistente e per un'ampiezza minima pari a m 1,50. Nei tratti in cui il taglio dell'asfalto non avesse andamento rettilineo, si provvederà in fase di stesura del tappetino a dare andamento rettilineo e regolare al rappezzo. Eventuale segnaletica orizzontale e verticale rimossa durante i lavori dovrà essere ripristinata a regola d'arte con le caratteristiche e l'ubicazione preesistenti.

7. PAVIMENTAZIONI DIVERSE: nel caso di manomissione di pavimentazioni diverse (massicciate in cls, in pietra, giardini ecc...), queste dovranno essere ripristinate in ogni loro parte, perfettamente uguali a prima dell'esecuzione degli allacci, compresi i ripristini di eventuali zone limitrofe interessate dagli interventi.

8. FINE LAVORI: UniAcque Spa trasmette all'Amministrazione Comunale attestazione di fine lavori e regolare esecuzione degli stessi, secondo modulistica specifica.

#### **ART. 9 RESPONSABILITÀ**

Le opere concesse o eseguite in via d'urgenza saranno eseguite e mantenute sotto l'assoluta ed esclusiva responsabilità di UniAcque Spa la quale dovrà tener rilevata ed indenne l'Amministrazione Comunale da qualsiasi domanda di risarcimento di danni da parte di terzi, per inconvenienti o sinistri che fossero derivati in dipendenza delle opere oggetto della autorizzazione.

UniAcque Spa sarà responsabile civilmente e penalmente di tutti gli eventuali danni a cose o persone o incidenti stradali derivanti dall'esecuzione dei lavori di manomissione, dal mancato o tardivo o inadeguato ripristino dei tagli stradali. Tale responsabilità avrà termine con la comunicazione di fine lavori ed esecuzione a regola d'arte, che dovrà essere emesso non meno di 6 (sei) mesi dall'effettuazione dei lavori e, comunque, non oltre i 10 (dieci) mesi dal termine degli stessi.

Durante tale periodo, l'autorizzato avrà l'obbligo di intervenire, su richiesta formale dell'Amministrazione Comunale, per ripristinare l'area manomessa, qualora presenti situazioni di disagio e pericolo sopravvenuti al ripristino stesso. L'intervento dovrà essere eseguito entro il termine prescritto in relazione alla pericolosità del ripristino.

#### **ART. 10 ENTRATA IN VIGORE DEL REGOLAMENTO**

Il presente regolamento, divenuto esecutivo ai sensi di legge, entra in vigore il giorno successivo all'affissione per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio comunale.



Ghisalba, 11/02/2011  
prof. -

**Spett.le Amministrazione Comunale  
c.a. Responsabile Ufficio Tecnico  
Sede Municipale**

Oggetto: Procedura manomissione suolo pubblico.

UniAcque Spa ha l'opportunità di razionalizzare le procedure per la gestione delle manomissioni del suolo pubblico, sia durante le attività di riparazione delle perdite sulla rete del servizio idrico integrato, sia durante gli interventi programmati di manutenzione.

Definire una procedura uniforme per l'intero territorio comunale bergamasco comporta evidenti efficienze gestionali, i cui benefici possono essere trasferiti ad attività manutentive vere e proprie.

In tale ottica e soprattutto alla luce della considerazione che UniAcque Spa è una società interamente pubblica, che agisce per conto degli Enti Locali Soci azionisti, si chiede di valutare e tenere in debita considerazione la proposta allegata di regolamentazione delle attività di manomissione del suolo pubblico per opere sulla rete del servizio idrico integrato.

Questa proposta è costituita da una bozza di deliberazione che approva lo schema di regolamento e si completa con l'opportuna modulistica, le specifiche tecniche di ripristino della sede stradale e l'applicazione della normativa sulla sicurezza.

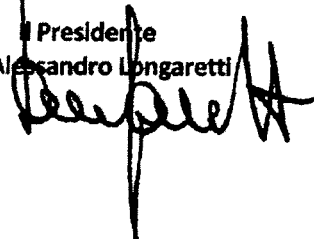
La particolarità del contratto di concessione amministrativa delle reti del servizio idrico integrato, affidato ai sensi dell'art. 113 – 5° comma del D.Lgs n. 267/2000, rende ipotizzabile e fortemente auspicabile che l'Amministrazione Comunale non abbia la necessità di chiedere garanzie finanziarie per il corretto ripristino dei luoghi alla propria Società, sulla quale esercita un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi.

Ciò consente di non "ingessare" ingenti risorse finanziarie, che possono più correttamente essere destinate alle attività manutentive, lasciando inalterata la possibilità dell'Ente Locale di incidere e intervenire su eventuali disservizi.

I ns. uffici restano a disposizione per ogni approfondimento.

Cordiali saluti.

Il Presidente  
rag. Alessandro Longaretti



Responsabile: Carlo Locati

UNIACQUE S.P.A.

Sede Legale: via E. Novelli 11, 24122 Bergamo

Sede Amministrativa: via Malpaga 22, 24050 Ghisalba (BG)

tel. +39 0363 944416 - fax +39 0363 944393

mail: carlo.locati@uniacque.bg.it - web: www.uniacque.bg.it



....., li XXXX 2009  
Prot. n° XXXX/09 – XX

Spett.le  
XXXXXXXXXX  
Via XXXXXXXXX  
24060 XXXXXXXX (BG)  
Fax XXXXXXX

**Oggetto : COMUNICAZIONE INTERVENTO URGENTE**

Il sottoscritto ..... referente di cantiere, in nome e per conto di Uniacque Spa, sede operativa di via ..... Comune ..... tel. 0363 944311 (centralino aziendale) cell ..... fax 0363 944393, comunica che, a causa di *rottura di tubazione di acquedotto / rottura di tubazione di fognatura / cedimento del manto stradale / cedimento di pozzetto / cedimento di cameretta*, comunica che interverrà con urgenza con manomissione della sede stradale in via ..... , *dal civico n. .... al civico n. .... / dal civico n. .... per un tratto di circa ..... ml / all'altezza del cantiere ..... per un tratto di circa ..... ml* nel giorno per i seguenti lavori:

- *ripristino dello stato dei luoghi / ripristino della funzionalità della condotta*

L' esecuzione dei lavori è affidata all' impresa: ..... (nome impresa)  
con recapito in ..... (Comune, Via, numero civico) Tel. .... Fax .....

Il sottoscritto, per garantire il ripristino della funzionalità della segnaletica del cantiere, sia di giorno che di notte in caso di difetti o danneggiamenti comunica che la persona nominata dall'impresa esecutrice dei lavori è il Sig. .... reperibile al seguente numero (cellulare e/o fisso) .....

**Per interventi urgenti è sempre attivo sulle 24 ore, festivi compresi, Il numero verde 800 123 955.**

In caso di maltempo l'intervento potrà essere rimandato e sarà eseguito nei giorni successivi.

Durante l'intervento si adotteranno comunque tutte le indicazioni previste dal Nuovo codice della strada D Lgs. 285/92 e smi e quelle relative alla sicurezza dei cantieri temporanei e mobili come previsto dal D. Lgs. 81/08.

Quanto manomesso sarà ripristinato in modo definitivo dopo avere lasciato assestare il materiale di riporto nei giorni a seguire, senza ulteriore preavviso.

A disposizione per eventuali chiarimenti, si coglie l'occasione per porgere distinti saluti.

**Uniacque SpA**  
Geom .....

*Allegati: planimetria*



....., li XXXX 2009  
Prot. n° XXXX/09 - XX

Spett.le  
XXXXXXXXXX  
Via XXXXXXXXX  
24060 XXXXXXXX (BG)  
Fax XXXXXX

**Oggetto : RICHIESTA EMISSIONE DI ORDINANZA**

Il sottoscritto ..... referente di cantiere, in nome e per conto di Uniacque Spa con sede amministrativa in via Malpaga, 22 Ghisalba, tel. 0363 944311 (centralino aziendale) cell ..... fax 0363 944393, dovendo modificare la regolazione della circolazione stradale per consentire l'esecuzione di opere fisse o temporanee sulla carreggiata di strada di competenza del Vs. comune Bergamo richiede l'emissione di un'Ordinanza per:

- *senso unico alternato regolato da impianto semaforico / senso unico alternato regolato da movieri / senso unico alternato regolato a vista / chiusura strada temporanea con tempi d'attesa di massimo..... (minuti) / chiusura strada / restringimento larghezza carreggiata ..... (metri)*

in via ....., dal civico n. .... al civico n ..... / dal civico n ..... per un tratto di circa ..... ml / all'altezza del cantiere ..... per un tratto di circa ..... ml dal giorno .....(data inizio) al giorno..... (data fine) dalle ore (inizio) ..... alle ore (fine) ..... e comunque fino alla fine dei lavori per una maggiore sicurezza degli stessi.

ulteriori specifiche .....  
per i seguenti lavori:

- *allacciamento acquedotto / allacciamento fognatura / videoispezione / rifacimento del tratto di rete di acquedotto / rifacimento del tratto di rete di fognatura*

L' esecuzione dei lavori è affidata all' impresa: ..... (nome impresa)  
con recapito in ..... (Comune, Via, numero civico) Tel. .... Fax .....

Il sottoscritto, per garantire il ripristino della funzionalità della segnaletica del cantiere, sia di giorno che di notte in caso di difetti o danneggiamenti comunica che la persona nominata dall'Impresa esecutrice dei lavori è il Sig. .... reperibile al seguente numero (cellulare e/o fisso) .....

**Per interventi urgenti è sempre attivo sulle 24 ore, festivi compresi, il numero verde 800 123 955.**

In caso di maltempo l'intervento potrà essere rimandato e sarà eseguito nei giorni successivi.

Durante l'intervento si adotteranno comunque tutte le indicazioni previste dal Nuovo codice della strada D Lgs. 285/92 e smi e quelle relative alla sicurezza dei cantieri temporanei e mobili come previsto dal D. Lgs. 81/08.

Quanto manomesso sarà ripristinato in modo definitivo dopo avere lasciato assestare il materiale di riporto nei giorni a seguire, senza ulteriore preavviso.

A disposizione per eventuali chiarimenti, si coglie l'occasione per porgere distinti saluti.

**Uniacque Spa**  
Geom .....

*Allegati: planimetria*

Si richiede cortesemente di inviare a mezzo fax al n° 0363 944 393 quando pronta l'Autorizzazione / Nulla Osta / Concessione n° ..... del ..... intestato a Uniacque Spa.



**PARERI ART. 49 DEL T.U. APPROVATO CON D.LGS. N. 267 DL 18/08/2000.**

Il sottoscritto, in qualità di responsabile del servizio TECNICO, esaminata la proposta di deliberazione da sottoporre al CONSIGLIO, avente per oggetto: APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA MANOMISSIONE DEL SUOLO PUBBLICO PER LE OPERE SULLA RETE DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO IN CARICO AD UNIAACQUE S.P.A.

Esprime il parere Favorevole per quanto di competenza ed in linea tecnica all'adozione dell'atto di cui sopra.

Telgate 11-03-2011

Il Responsabile TECNICO  
YASIN YAZID

Il presente verbale viene così sottoscritto:

**IL PRESIDENTE**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**F.to DIEGO BINELLE**

**F.to ROSSELLA ORLANDO**

Telgate lì, 18-03-2011

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

**(art.134 decreto legislativo Nr. 267/2000)**

Si certifica che la su estesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi 10 giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa E' DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3 comma dell'art. art.134 decreto legislativo Nr. 267/2000.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**F.to ROSSELLA ORLANDO**

lì 21-03-2011

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.  
Lì, 18-03-2011

IL FUNZIONARIO INCARICATO  
Totis Francesco

